附件材料清单

1. 学历、学位、专业技术职称证书或证明复印件（如为国（境）外学历，另请提供教育部留学服务中心开具的国（境）外学历学位认证书）。

2. 身份证或护照等有效身份证件及复印件。

3. 与所在单位签订的工作合同复印件。

4. 主持或参与的教材编写证明材料。

5. 主要教学成果复印件或证明材料。

6. 获奖证书或入选文件复印件。

7. 发表的1—3篇高水平教改文章复印件或证明文件。

8. 所参加培训经历证明文件

9. **每学年的课程安排表（加盖教务章或单位公章）**

**10.公派出国（境）证明材料**